

Inspectierapport

KDV De Ruimte (KDV)

Insingerstraat 39

3766 MA Soest

Registratienummer 196471345

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Soest
Datum inspectie:	12-11-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Concept

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	7
Veiligheid en gezondheid.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat	14
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid.....	16
Gegevens voorziening.....	18
Opvanggegevens	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD)	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	18
Planning	18
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Waarom toezicht?

De overheid stelt kwaliteitseisen aan alle kindercentra (kinderdagverblijven, locaties voor buitenschoolse opvang, gastouderbureaus en gastouders). Het gaat om kwaliteitseisen die worden gesteld aan de pedagogische kwaliteit en of de houder zorgt voor een veilige en gezonde opvang. Goede kinderopvang is van groot belang. Kinderen moeten zich veilig voelen en de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen. Ook voor ouders is de kwaliteit van de kinderopvang belangrijk. Zij moeten hun kind er met een gerust hart achter kunnen laten.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

De houder van een kindercentrum is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. De Inspectie van het Onderwijs onderzoekt jaarlijks of gemeenten hun wettelijke taken op het gebied van kinderopvang uitvoeren. In opdracht van de gemeente voert de GGD het toezicht uit waarbij het gezamenlijke belang van verantwoorde kinderopvang centraal staat.

Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de overheid onder meer regels in de 'Wet kinderopvang', het 'Besluit kwaliteit kinderopvang', het 'Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie' en de 'Regeling Wet kinderopvang' geformuleerd.

Beschouwing

Inleiding

De beschouwing geeft uitleg over het toezicht kinderopvang en beschrijft de resultaten bij het uitgevoerde onderzoek. Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken kindercentrum

Kinderdagverblijf Peutergroep 'De Ruimte' is onderdeel van 'Stichting De Ruimte Soest'. De peutergroep is gevestigd in hetzelfde pand als waar de Democratische school en de buitenschoolse opvang 'De Ruimte' zijn gevestigd. De peutergroep heeft de beschikking over een eigen groepsruimte met een ruime woonkeuken en een speelruimte. De peutergroep bevindt zich in de serre aan de voorkant van het gebouw.

De locatie staat in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) geregistreerd met maximaal 16 kindplaatsen per dag en is geopend sinds april 2016. De locatie biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar en bestaat uit één groep. De locatie is geopend op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdagochtend van 8.30 tot 12.30 uur.

Onderzoeksgeschiedenis

- 22 juni 2017: Jaarlijks onderzoek. De locatie voldeed, na een herstelaanbod, aan de onderzochte kwaliteitseisen. Het gaat om een herstelaanbod binnen het domein: 'Pedagogisch klimaat' met betrekking tot het pedagogisch beleid en binnen het domein: 'Ouderrecht' met betrekking tot informatie;

- 6 september 2018: Jaarlijks onderzoek. De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen;
- 17 juni 2019: Jaarlijks onderzoek. De locatie voldeed aan de onderzochte kwaliteitseisen.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn niet alle kwaliteitseisen beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd onderzoek. De toezichtsactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met eventuele aandachtspunten uit vorige toezichtbezoeken van de GGD. Tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn relevante kwaliteitseisen binnen onderstaande domeinen onderzocht:

- 'Pedagogisch klimaat';
- 'Personeel en groepen';
- 'Veiligheid en gezondheid';

De kwaliteitseisen zijn getoetst op basis van een documentenonderzoek, observaties van de praktijk, gesprek met de beroepskracht en met de houder.

Conclusie

De houder voldoet, na een herstelaanbod, aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang die tijdens dit jaarlijks onderzoek zijn onderzocht. Bij het herstelaanbod gaat het om de eis ten aanzien van de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) van de houder voor de bestuurders/functionarissen. Een nadere uitleg staat uitgewerkt bij het domein: 'Personeel en groepen'.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Bevindingen

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat.

De houder draagt er zorg voor dat op de locatie wordt gewerkt conform het pedagogisch beleid. Jaarlijks evalueert de houder het pedagogisch beleid en stelt het zo nodig bij.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

Pedagogische praktijk

Bevindingen

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het veldinstrument 'observatie kindercentrum' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie januari 2015). Dit veldinstrument is gebaseerd op de vier pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang (Rixsen Walraven 2000; van IJzendoorn e.a. 2004).

Per pedagogisch basisdoel staat in het veldinstrument 'observatie kindercentrum' een aantal observatiecriteria waar de toezichthouder op let bij de observatie. Op basis van het Advies Veilig op inspectie tijdens de corona-crisis van GGD GHOR Nederland heeft een verkorte observatie van de pedagogische praktijk plaatsgevonden. Tijdens de observatie zijn alle pedagogische basisdoelen meegenomen en is hiervan één basisdoel aan de hand van voorbeelden beschreven.

De observatie van het pedagogisch handelen vindt plaats op een donderdagochtend (vanaf 9:20 uur) tijdens een moment van vrij spel. Op dat moment worden er ook nog kinderen door hun ouders gebracht.

Emotionele veiligheid

Kennen/herkennen: De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden (bv karakter, slaapritueel, allergieën). In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt.

Observatie

Tijdens de observatie wordt er een kind gebracht. De beroepskracht ziet het kind aankomen en zegt tegen de andere kinderen: "Kijk, wie komt daar aan?" en als het kind binnenkomt: "Goedemorgen [...]". De ouder en de beroepskracht hebben een korte overdracht en tijdens dit gesprek houdt de beroepskracht contact met het kind en geeft complimentjes zoals: "Ik hoor van mama dat jij al zo groot wordt!". De ouders mogen blijven als zij dat willen. Na het maken van een puzzel neemt een moeder afscheid en de beroepskracht zegt tegen het kind: "Zullen we samen even meelopen naar de deur? Dan gaan we mama uitzwaaien".

Conclusie

De beroepskracht communiceert met de kinderen.

Steun krijgen: De kinderen laten zich enthousiast maken en motiveren door de beroepskrachten; zij reageren op initiatieven van de beroepskracht. De kinderen zijn rustig en ontspannen in het contact met de beroepskrachten.

Observatie

Tijdens het spelen begint één van de kinderen rondjes te rennen om de beroepskracht heen. De andere kinderen vinden dit een leuk spelletje en beginnen mee te doen. Ondertussen stuurt de beroepskracht het spel zodat niemand op elkaar botst en de kinderen in een grote kring om haar heen rennen. Opeens roept de beroepskracht: "O, ik ben zo duizelig" en zij gaat op de grond liggen. De kinderen gaan mee in het spel en gaan ook op de grond liggen. Een aantal kinderen willen stoeien met de beroepskracht, zij roept: "O nee, nu heb ik pijn! Ga de dokterskoffer halen". De kinderen rennen weg om de koffer te halen, terwijl de beroepskracht "tatu tatu" zegt. Als de kinderen terug komen, gaan ze op onderzoek uit en kijken of de beroepskracht een gebroken been heeft. De kinderen zitten helemaal in het spel en ze luisteren naar de aanwijzingen van de beroepskracht tijdens het onderzoek.

Conclusie

De beroepskracht heeft een vertrouwde relatie met de kinderen.

Eindconclusie

Uit de observaties door de toezichthouder komt naar voren dat de houder zorg draagt voor verantwoorde kinderopvang zoals bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview (gesprek beroepskracht)
- Observatie(s) (donderdagochtend 12 november 2020 vanaf 9:20 uur)
- Website (www.deruimtesoest.nl/peutergroep-peuterspeelzaal)
- Pedagogisch beleidsplan (2019 versie 1.0)

Personeel en groepen

Inleiding

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bevindingen

Na het toezichtbezoek heeft de toezichthouder via het Personenregister Kinderopvang (PRK) gecontroleerd of het aanwezige personeel staat ingeschreven in het PRK en is gekoppeld aan de organisatie. Voor deze personen geldt dat zij op de juiste wijze staan ingeschreven.

De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) van de houder voor de bestuurders/functionarissen voldoet aan de gestelde eisen. In het Overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. De screeningsautoriteit Justis heeft gecontroleerd of de VOG van de eigenaar/bestuurder in orde is en kan worden afgegeven voor een eigenaar/bestuurder voor de functie-aspecten die gelden voor een eigenaar in de kinderopvang (11, 21, 22 en 84 en/of 86). Het systeem geeft aan dat de PRK- en VOG-verificatie van houder *niet* voldoet aan de gestelde eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder op 17 december 2020 een herstelaanbod voorgelegd, waarbij de houder in de gelegenheid is gesteld om uiterlijk 4 januari 2021 de VOG voor de bestuurders/functionarissen in orde te maken. De toezichthouder heeft, naar aanleiding van de toegestuurde bewijsstukken op 4 januari 2021, geconstateerd dat de houder deze tekortkoming heeft hersteld.

Conclusie

De personeelsleden die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, staan ingeschreven in het PRK conform de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang. De VOG van de houder voldoet, na een herstelaanbod, aan de gestelde eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden

opgevangen;

c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;

d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;

e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Bevindingen

Tijdens het onderzoek is het diploma van de aanwezige beroepskracht door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. De toezichthouder heeft het diploma gecontroleerd conform de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk. Deze beroepskracht vormt de steekproef voor dit onderzoek.

De houder heeft een beroepskracht aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker/coach. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach beschikt over een passende opleiding conform de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Conclusie

Het personeelslid die in de steekproef van het onderzoek is opgenomen, beschikt over een passende beroepskwalificatie conform de cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Bevindingen

Beroepskracht-kindratio

Op het moment van de observatie zijn 6 kinderen van 2 tot 4 jaar aanwezig met 1 beroepskracht.

Op basis van de observatie in de praktijk en de roosters en aanwezigheidslijsten van week 44 en 45 blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

Afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten

De peuteropvang is van 08.30 uur tot 12.30 uur geopend. Gedurende de openingstijden is altijd één beroepskracht aanwezig. Bij meer dan 8 kinderen zijn er 2 beroepskrachten aanwezig. Er wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Dit staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan.

Achterwacht bij calamiteiten

Als op de locatie één beroepskracht aanwezig is, is ook een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten op de peutergroep aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. Uit het gesprek met de beroepskracht komt naar voren dat zij weet wie de achterwacht

is. Er is altijd onderwijzend en ondersteunend personeel aanwezig van de school tijdens de openingstijden van de peutergroep. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

Voor het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijden worden er voldoende beroepskrachten ingezet. De achterwachtregeling voldoet aan de gestelde eisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inleiding

Een pedagogisch beleidsmedewerker/coach begeleidt de beroepskrachten in hun werk. De houder dient jaarlijks op 1 januari het verplichte minimaal aantal uren te bepalen waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches moeten worden ingezet. 1 januari is de jaarlijkse peildatum. Ook dient de houder te bepalen hoe deze uren verdeeld worden over de verschillende kindercentra.

Het gaat om de verplichte rekenformule:

- 50 uur x het aantal kindercentra voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid.
- 10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers voor de coaching van beroepskrachten.

**fte is een rekeneenheid waarmee de omvang van een functie of de personeelssterkte kan worden uitgedrukt. Eén fte is een volledige werkweek.*

De houder dient de verdeling zodanig vorm te geven dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. De houder dient dit schriftelijk vast te leggen en dit inzichtelijk te maken voor de beroepskrachten en ouders.

Hieronder staan de bevindingen van de toezichthouder.

Bevindingen

Binnen de organisatie is een staflid aangesteld als pedagogisch beleidsmedewerker en een staflid als pedagogisch coach.

Berekening minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

De onderstaande tabel geeft de berekening van de minimale ureninzet weer voor 2019 en 2020.

	Uren voor beleidsactiviteiten (50 uur x aantal kindercentra)	Minimale ureninzet voor coaching (10 uur x aantal fte)
2019*	Benodigde uren 50	Benodigde uren (10x 8.67 =) 87
2020**	Benodigde uren 50	Benodigde uren (10x 8.67 =) 87

**peildatum: 1-1-2019*

***peildatum: 1-1-2020*

De onderstaande tabel geeft voor 2019 de gerealiseerde uren weer van de locatie. Voor 2020 gaat het om de uren die ingezet gaan worden voor deze locatie.

Naam Locatie	Gerealiseerd aantal uren beleidstaken 2019	Gerealiseerd aantal uren coaching 2019	Ureninzet beleidstaken 2020	Ureninzet coaching 2020
BSO De Ruimte	40	70	40	70

KDV De Ruimte	20	20	20	20
---------------	----	----	----	----

De minimale ureninzet voor 2020 is door de houder op de juiste wijze berekend. Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden.

- De urenverdeling is jaarlijks en schriftelijk opgesteld.
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders door middel van ouderkring en notulen, deze notulen zijn voor alle ouders en beroepskrachten digitaal inzichtelijk.
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren.
- De houder kan aantonen dat iedere beroepskracht coaching ontvangt.

Coaching in de praktijk

Uit het gesprek met het staflid komt naar voren dat de coaching wordt uitgevoerd door een pedagogische coach en als volgt is vormgegeven:

- 3x per week clusteren BSO/KDV intervisie van 8:10u. tot 8:30u.;
- 1x in de maand teamavond van 17:45u. tot 20:00u.;
- 2x per week tussen 12:00u. en 13:00u. BSO intervisie.

Uit het gesprek met de beroepskracht komt naar voren dat zij in 2019/2020 daadwerkelijk coaching heeft ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bevindingen

De stamgroep

De peutergroep bestaat uit één stamgroep met maximaal 8 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar met 1 beroepskracht.

Vaste beroepskrachten op de groepen

De houder heeft een dusdanig personeelsrooster dat kinderen van één jaar of ouder ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen hebben gekregen.

Uit het gesprek met de houder komt naar voren dat de houder in zijn personeelsbeleid in geval van ziekte, vakantie en verlof, gebruik kan maken van vaste (inval)beroepskrachten. Dit voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van vaste gezichten.

Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind met de ouders als zij dat willen. Ook is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De indeling van de kinderen per mentor is in te zien op de locatie. Dit voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van het mentorschap.

Conclusie

De stabiliteit van de opvang voor kinderen voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Interview (gesprek beroepskracht)
- Observatie(s) (donderdagochtend 12 november 2020 vanaf 9:20 uur)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskracht
- Presentielijsten (week 44 en 45)
- Personeelsrooster (week 44 en 45)
- Pedagogisch beleidsplan (2019 versie 1.0)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Inleiding

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Bevindingen

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. Hierbij is er onderscheid gemaakt tussen risico's met grote gevolgen, risico's met kleine gevolgen en risico's omtrent grensoverschrijdend gedrag.

Continue proces

In het toegestuurde beleid staat het continue proces beschreven. Het continue proces is een cyclus die bestaat uit: inventariseren, maatregelen nemen, evalueren en het beleid bijstellen. Tijdens de teamvergaderingen wordt een onderdeel van het beleid en de protocollen besproken. Nieuwe beroepskrachten lezen de protocollen door. Zo zijn alle beroepskrachten op de hoogte van het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid is voor beroepskrachten, stagiaires en ouders inzichtelijk.

Speerpunt veiligheid en gezondheid

Tijdens het onderzoek is binnen het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de locatie extra aandacht besteed aan het speerpunt 'Veilig buiten spelen'. Bij binnenkomst van de toezichthouder is één van de kinderen buiten aan het spelen in de peutertuin. De beroepskracht loopt steeds naar het raam en let op het kind. De beroepskracht vertelt dat de kinderen zelf mogen kiezen of zij buiten willen spelen. Ook vertelt zij dat het kind buiten soms weg loopt en dat zij het kind daarom extra in de gaten houdt.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat hierover het volgende beschreven:

'De omheining rond de opvang beschermt kinderen tegen risico's buiten de opvang. De omheining/het hek fungeert als grens voor peuters bij het zelfstandig naar buiten gaan. Dit is een afspraak met het zodat ze leren dat er een veilige ruimte is en een ruimte waar ze niet zelfstandig mogen komen. Dit is een opstapje naar het P.o. waar de hele tuin van de school de ruimte wordt waar ze zelfstandig in mogen rondlopen. De hekken van die tuin zijn dan hun grenzen. Ondanks dat er heel erg goed op gelet wordt kunnen de peuters ongezien de peutertuin uit. Dit risico nemen

we. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zelf gaan voelen wat kan en wat niet. De tuin van de Ruimte is groot; ze staan niet meteen op straat. De PM-ers kennen de kinderen en houden de kinderen die niet "honkvast" zijn goed in de gaten. De ouders zijn op de hoogte van deze manier van werken en onderschrijven dit ook.'

De bovenstaande beschrijving komt overeen met de informatie die tijdens het bezoek is verkregen.

Eerste hulp aan kinderen

Tijdens het onderzoek is het certificaat Eerste Hulp aan kinderen van de aanwezige beroepskracht door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. De beroepskracht is in het bezit van een geldig certificaat Eerste Hulp aan kinderen. Uit het gesprek met de houder komt naar voren dat altijd tenminste één beroepskracht aanwezig is met een geldig certificaat Eerste Hulp aan kinderen. De beroepskracht werkt samen met de stafleden van de school, zij zijn altijd aanwezig en beschikbaar als achterwacht. Daarnaast is er elke dag een hoofd BHV-er aanwezig.

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld rondom het thema voldoet aan de gestelde eisen. Ook wordt gedurende de gehele openingstijd van de locatie ten minste één beroepskracht ingezet met een geldig certificaat Eerste Hulp aan kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview (gesprek beroepskracht)
- Observatie(s) (donderdagochtend 12 november 2020 vanaf 9:20 uur)
- EHBO-certificaat
- Beleid veiligheid- en gezondheid

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
 - indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
 - in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.
- (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit

schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid

samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f, 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV De Ruimte
Website : <http://www.alleruimte.com>
Vestigingsnummer KvK : 000029674433
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Stichting De Ruimte Soest
Adres houder : Insingerstraat 39
Postcode en plaats : 3766 MA Soest
Website : www.deruimtesoest.nl
KvK nummer : 32094263
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD regio Utrecht
Adres : Postbus 51
Postcode en plaats : 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer : 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door : P. van Dam

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Soest
Adres : Postbus 2000
Postcode en plaats : 3760 CA SOEST

Planning

Datum inspectie : 12-11-2020
Opstellen concept inspectierapport : 04-01-2021
Vaststelling inspectierapport :

Verzenden inspectierapport naar houder :
Verzenden inspectierapport naar :
gemeente
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het rapport is in concept verzonden aan de houder